

Vrijwilligersbeleid preHistorisch Dorp en Eindhoven Museum



Welkom!	3
Onze visie: het verleden verbindt	3
Onze missie: Geschiedenis meemaken	3
Onze vrijwilligers	3
Type vrijwilligers.....	5
Wekelijkse vrijwilligers	5
Maandelijks vrijwilligers	5
Publieksvrijwilligers	5
Ambachtsgroepen	6
Instroomprocedure	6
Kleding.....	7
Verwachtingen	8
Social mediabeleid	9
Een aantal belangrijke kenmerken	9
Positief gebruik van social media	10
Richtlijnen gebruik social media.....	10
Beëindiging.....	11

Welkom!

Welkom bij het preHistorisch Dorp, wat fijn dat je vrijwilliger wordt in ons museum! Ons vrijwilligersbeleid is gebaseerd op de overtuiging dat het verleden ons verbindt en dat gedeelde geschiedenissen mensen samenbrengen. We streven ernaar om de historische identiteit van Eindhoven en omgeving op een begrijpelijke en toegankelijke manier te presenteren. Onze vrijwilligers vervullen diverse belangrijke taken die anders buiten onze mogelijkheden zouden vallen. Dit beleid documenteert wederzijdse afspraken, rechten en plichten om ervoor te zorgen dat zowel het preHistorisch Dorp als de vrijwilligers op een prettige en constructieve manier kunnen samenwerken.

Onze visie: het verleden verbindt

Om de hedendaagse ontwikkelingen in Eindhoven en omgeving te begrijpen, is het belangrijk om de historisch gevormde identiteit van de stad en regio te kennen. In onze snel veranderende samenleving zijn gedeelde geschiedenissen belangrijk om mensen met elkaar te verbinden en betekenis te geven aan plaatsen, objecten en verhalen over Eindhoven. Daarom is het noodzakelijk om ons (im)materiële erfgoed en de cultuurhistorie op een begrijpelijke manier toegankelijk te maken, zodat het publiek het heden kan begrijpen door het verleden.

Onze missie: Geschiedenis meemaken

Eindhoven Museum wil de geschiedenis van Eindhoven en omgeving op een begrijpelijke manier voor het brede publiek ontsluiten; van prehistorie tot nu. Inhoudelijk ligt ons speerpunt op het 'maken': op het verbinden van ambacht en vakman(vrouw)schap en omgeving door de eeuwen heen. Dat doen we op een laagdrempelige, interactieve en betekenisvolle manier, zodat ons museum toegankelijk is voor alle lagen in de samenleving en in het bijzonder voor mensen voor wie cultuurbezoek doorgaans geen vanzelfsprekendheid is.

Onze vrijwilligers

Vanaf de oprichting van het preHistorisch Dorp, in 1982, zijn er al vrijwilligers actief voor het museum. Inmiddels werken er in totaal zo'n 200 vrijwilligers op kantoor en in het veld. Vrijwilligers vervullen belangrijke taken, die binnen onze beperkte financiële middelen niet door betaalde medewerkers uitgevoerd kunnen worden. Zij vormen samen met de betaalde medewerkers de basis van ons museum. We beschouwen onze vrijwilligers als onbezoldigde medewerkers, met specifieke verantwoordelijkheden, taken en inzet.

Diversiteit

Onze vrijwilligers hebben verschillende kwaliteiten en voeren dan ook uiteenlopende werkzaamheden uit. Er zijn verschillen in vakkennis, vaardigheden en inzetbaarheid. Het preHistorisch Dorp heeft verschillende vrijwilligersprofielen geformuleerd, zodat we recht kunnen doen aan de verschillende manieren waarop vrijwilligers zich voor het museum inzetten.

Maatschappelijke betrokkenheid

Vanuit onze maatschappelijke betrokkenheid vinden we het als museum belangrijk dat mensen die vrijwilligerswerk willen doen bij het preHistorisch Dorp, hiertoe ook de kans kunnen krijgen. Een hoge vrijwilligersbetrokkenheid brengt een museum immers dicht bij de samenleving. Omdat het preHistorisch Dorp investeert in opleiding en ondersteuning, verwachten we van vrijwilligers dat zij zich committeren aan een minimale inzetbaarheid. Uiteraard verwachten we ook dat een vrijwilliger over voldoende relevante kennis en vaardigheden beschikt of bereid is die te vergaren.

Zelfstandigheid

We vinden het belangrijk dat vrijwilligers zelfstandig kunnen functioneren en werken. Er is vanuit het preHistorisch Dorp helaas geen persoonlijke begeleiding mogelijk voor mensen met specifieke gezondheidsindicaties. In overleg en alleen in speciale gevallen maken we afspraken met een verwijzende instantie voor de begeleiding van een vrijwilliger. De begeleiding vindt dan plaats door de verwijzende instantie.

Vergoeding

Vrijwilligers van het preHistorisch Dorp krijgen geen vrijwilligersvergoeding, met uitzondering van vrijwilligers die tijdens hun werkzaamheden niet vervangbare taken met eindverantwoordelijkheid uitvoeren. In dat geval bedraagt de maximale vrijwilligersvergoeding € 125,- per maand. Het preHistorisch Dorp keert geen reiskostenvergoeding uit. Publieksvrijwilligers krijgen in overleg vergoeding voor materiaal.

Afdelingen

In het preHistorisch Dorp en Eindhoven Museum kun je vrijwilligerswerk uitvoeren op de volgende afdelingen:

- Publiek (reenactment)
- Technische dienst
- Receptie
- Marketing
- Kledingatelier
- Collectie

Het hoofd van jouw afdeling is verantwoordelijk voor jouw werkzaamheden. Daarnaast is hij/zij ook jouw aanspreekpunt binnen de organisatie. Voor

publieksvrijwilligers is de dagcoördinator op de dag van je werkzaamheden vaak het aanspreekpunt.

Type vrijwilligers

De inzetbaarheid van de vrijwilliger bepaalt de tegenprestatie die het preHistorisch Dorp levert. Hieronder staat per vrijwilligersprofiel beschreven wat onze verwachtingen zijn en wat de vrijwilligers van ons kunnen verwachten. We maken onderscheid tussen wekelijkse en maandelijkse vrijwilligers.

Alle vrijwilligers krijgen gratis toegang tot het museum, de mogelijkheid tot (specialistische) opleiding en een reader. Iedereen krijgt korting in de museumwinkel. Daarnaast zijn alle vrijwilligers welkom op de drie feesten die er worden gegeven voor alle medewerkers en vrijwilligers: openingsfeest, midzomerfeest en slotfeest.

Wekelijkse vrijwilligers

Wekelijkse vrijwilligers zijn het jaar rond inzetbaar en helpen mee met het dagelijks runnen van het preHistorisch Dorp. Hun inzetbaarheid is minimaal een dagdeel per week. Jaarlijks vindt er een evaluatie plaats met het hoofd van je afdeling. Wekelijkse vrijwilligers ontvangen regelmatig traktaties, 5 vrijkaartjes, een kerstpakket en mogen deelnemen aan het jaarlijkse uitje.

Maandelijkse vrijwilligers

Maandelijkse vrijwilligers zijn gemiddeld een of meerdere dagen per maand aanwezig en zijn over het algemeen werkzaam voor de afdeling presentatie. Evaluatie vindt informeel plaats gedurende het seizoen. Maandelijkse vrijwilligers ontvangen 3 vrijkaartjes.

Publieksvrijwilligers

Vrijwilligers die aan de slag gaan als historisch bewoner, vallen onder de publieksvrijwilligers. Zij demonstreren een ambacht, laten het leven van vroeger zien of bieden hulp bij speciale evenementen. In de winter komen zij een aantal keren bijeen voor het uitvoeren van onderhoud, het volgen van gespecialiseerde cursussen of voor een gezellig samenzijn om de lange periode die we gesloten zijn te overbruggen.

Publieksvrijwilligers ontvangen tijdens hun werkzaamheden eten, drinken en een slaapplek. Niet-commerciële verkoop door publieksvrijwilligers is op kleine schaal toegestaan. Voor commerciële verkoop worden er per evenement afspraken gemaakt.

Ambachtsgroepen

Een aantal maandelijks vrijwilligers is verenigd in gespecialiseerde ambachtsgroepen: pottenbakkers, textiel en smeden bijvoorbeeld. Zij kiezen een vertegenwoordiger die het contact met de museummanager onderhoudt. Het preHistorisch Dorp zorgt (binnen een vastgesteld budget) voor de basismaterialen voor de beoefening van deze ambachten, bijvoorbeeld kolen en ijzer voor de smederij en klei en draaischijven voor de pottenbakkers. Deze beloning komt altijd de gehele ambachtsgroep ten goede en hier kunnen geen individuele rechten aan ontleend worden. Vrijwilligers dienen zelf gereedschap mee te nemen. Producten mogen individueel eigendom worden, maar niet worden verkocht. In het ideale geval blijven zij eigendom van het museum en worden zij gebruikt voor presentatie. In de winter kunnen de ambachtsruimtes niet gebruikt worden.

Instroomprocedure

Vrijwilligerswerk moet van twee kanten klikken. Daarom starten we altijd met een gesprek waarin we de wederzijdse verwachtingen verkennen en op elkaar afstemmen. Hierbij wordt het vrijwilligersbeleid als uitgangspunt gebruikt. Als zowel de vrijwilliger als het museum enthousiast zijn over een eventuele samenwerking, wordt de kandidaat uitgenodigd voor een meeloopdag.

Tijdens deze meeloopdag maakt de vrijwilliger kennis met de organisatie, het werk en de collega's. Publieksvrijwilligers kunnen maximaal drie keer per jaar instromen, weekvrijwilligers na overleg met het afdelingshoofd. Na een positieve ervaring wordt een tijdelijke vrijwilligersovereenkomst getekend, met een proefperiode van een maand. Hiermee is de vrijwilliger door het preHistorisch Dorp verzekerd voor ongevallen en beperkte aansprakelijkheid tijdens werkzaamheden voor het museum. Kinderen van vrijwilligers zijn niet verzekerd.

Na afloop van de proefdagen vindt een gesprek plaats met het betreffende afdelingshoofd om vast te stellen of er affiniteit is met de uit te voeren werkzaamheden en of er een wederzijdse klik is. Indien de proefperiode naar tevredenheid wordt doorlopen, wordt de tijdelijke vrijwilligersovereenkomst automatisch een structurele overeenkomst. Hiervoor is geen tussentijdse aanpassing van de tijdelijke overeenkomst nodig.

VOG

Een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) is verplicht voor alle vrijwillige en betaalde medewerkers van het preHistorisch Dorp. Na het tekenen van een overeenkomst zorgt het museum ervoor dat de vrijwilliger een bericht van Justis ontvangt waarmee gratis via DigiD een VOG aangevraagd kan worden. Het

originele toegezonden exemplaar moet vervolgens ingeleverd worden. Zonder VOG kan er niet in het preHistorisch Dorp worden gewerkt.

Minimum leeftijd

Vrijwilligers van het preHistorisch Dorp moeten minimaal 16 jaar oud zijn om een overeenkomst te mogen tekenen. Kinderen jonger dan 16 jaar zijn welkom, mits begeleid door een ouder of persoon met toegewezen rol van opvoeder. Het nuttigen van alcohol op het terrein is verboden voor iedereen onder de 18 jaar.

Pauzes

Er zijn gedurende de dag in principe 3 pauzes: van 10:30 tot 10:45 uur, van 12:30 tot 13:00 uur en van 15:15 tot 15:30 uur. Op drukke dagen geldt soms een afwijkend schema en bepaalde afdelingen hanteren hun eigen pauzeschema. Roken is alleen toegestaan buiten bij de kantine.

Kleding

Vrijwilligers die tijdens openingsuren werkzaamheden verrichten op het veld of bij de receptie dienen herkenbaar te zijn als medewerkers. Hen wordt gevraagd de volgende kleding te dragen.

Publiek

- Volledig authentieke historische outfit. Kleding dien je minimaal 2 weken van te voren per e-mail aan te vragen bij Iemkje via kledingatelier@eindhovenmuseum.nl.

Receptie

- Poloshirt en/of sweat jack

Marketing

- Poloshirt en/of sweat jack

Technische dienst

- Poloshirt, sweatshirt en/of bodywarmer
- Kaki werkbreek
- Veiligheidsschoenen

Weekvrijwilligers van de technische dienst hebben drie maanden na de start van hun werkzaamheden op het preHistorisch Dorp en bij een ononderbroken aanwezigheid gedurende deze periode recht op een vergoeding voor 1 paar veiligheidsschoenen (ter waarde van € 35,-) en 1 kaki werkbreek (ter waarde van € 10,-). De vergoeding wordt tegen inlevering van de kassabon 1 x per 2 jaar uitbetaald. Het advies is om deze via Lidl aan te schaffen. Indien vrijwilligers meerdere dagen per week op het preHistorisch Dorp werken en de slijtage van de

kleding hoger ligt, kan in overleg van deze vergoedingsfrequentie afgeweken worden.

Alle kleding wordt door het preHistorisch Dorp verstrekt en moet bij beëindiging van het vrijwilligerscontract ingeleverd worden. Standaard wordt er 1 kledingstuk per persoon verstrekt, indien de vrijwilliger meerdere dagen per week op het preHistorisch Dorp werkt kan er in overleg een extra kledingstuk verstrekt worden. Alle kleding dient zelf onderhouden en gewassen te worden, conform de door de fabrikant verstrekte voorschriften.

Verwachtingen

Het museum kan haar vrijwilligers in de meeste gevallen geen financiële vergoeding bieden. De beloning uit zich echter op diverse andere vlakken.

We bieden:

- Een zinvolle en plezierige invulling van vrije tijd in een unieke, groene en rustgevende omgeving.
- Ruimte voor persoonlijke ontwikkeling, waarbij persoonlijke interesses verder verkend en uitgediept kunnen worden door het uitwisselen van ervaring, kennis en kunde.
- Mogelijkheid tot interne opleidingen en soms externe expertise, die we onze vrijwilligers gratis of met korting aanbieden.
- Gratis toegang tot het museum en enkele vrijkaartjes.
- Feesten, traktaties en heel veel gezelligheid.

We verwachten:

- Dat alle vrijwilligers zich inzetten en zich aan gemaakte afspraken houden. Daarbij is het natuurlijk van belang dat de vrijwilliger zelf plezier haalt uit het vrijwilligerswerk en ook oog heeft voor de belangen van het museum. Een enthousiaste en gastvrije houding richting bezoekers is daarbij essentieel.
- Dat de vrijwilliger interesse heeft in zijn/haar taken en zich verder verdiept in het vakgebied waarin hij/zij actief is.
- Een enthousiaste, gemotiveerde en gastvrije houding, zelfstandigheid, verantwoordelijkheidsgevoel en betrouwbaarheid.
- Goede communicatieve vaardigheden en een sterk gevoel voor historische authenticiteit van vrijwilligers die veel contact hebben met het publiek.

Afhankelijk van de werkzaamheden worden afspraken gemaakt over wat het preHistorisch Dorp van de vrijwilliger verwacht, en omgekeerd wat de vrijwilliger van het preHistorisch Dorp kan verwachten aan begeleiding, ondersteuning en, waar mogelijk, opleiding.

Medewerker of vrijwilliger?

Het verschil tussen vrijwilligers en medewerkers zit vooral in de wettelijke verplichtingen die een werknemer ten opzichte van zijn werkgever heeft. Dit betreft onder andere werktijden, roostering, ziekmelden, re-integratieplicht en het uitvoeren van opdrachten. In de praktijk betekent het vooral dat een vrijwilliger zijn taken in overleg met het afdelingshoofd kan vaststellen, terwijl een medewerker een opdracht uit moet voeren. Een vrijwilliger kan overleggen over zijn of haar aanwezigheid, terwijl een medewerker een rooster volgt dat is opgesteld en niet zomaar een keer kan overslaan. Vrijwilligerswerk is echter *vrijwillig* maar niet *vrijblijvend*: we verwachten dat ook vrijwilligers zich houden aan de afgesproken regels.

Social mediabeleid

Niemand kan eromheen: social media is overal en een belangrijk onderdeel geworden van ons sociale leven. Social media is een verzamelnaam voor online platformen waar de gebruikers, zonder of met minimale tussenkomst van een professionele redactie, de inhoud creëren en delen. Gebruikers zijn dus zelf verantwoordelijk voor de inhoud, of het nu gaat om tekst, beeld of geluid. Voorbeelden van social media zijn Facebook, Instagram, X, LinkedIn, YouTube en TikTok.

Iedereen kan op deze platforms praten over bedrijven, wat kan leiden tot zowel positieve als negatieve publiciteit. Soms is de negatieve publiciteit onterecht, maar het kan desalniettemin schadelijk zijn. Om de reputatie van het preHistorisch Dorp te beschermen, is dit social media beleid opgesteld. In dit beleid staan handige weetjes met betrekking tot social media en richtlijnen waar jij je als vrijwilliger van Eindhoven Museum aan dient te houden.

Een aantal belangrijke kenmerken

- Het gebruik van social media is real time: jouw bericht staat direct online.
- De informatie die je plaatst, kan voor altijd online blijven staan. Bedenk dus goed hoe je wil overkomen – en niet alleen voor dat ene moment.
- Het is niet sociaal geaccepteerd om eenmaal geplaatste berichten zomaar te verwijderen.
- Je dient altijd rekening te houden met het wettelijke vastgelegde beeld-, auteurs- en citaatrecht. Het is verboden om zonder toestemming van de maker andermans werk te publiceren.

Positief gebruik van social media

We vinden het fijn als vrijwilligers de bekendheid en reputatie van onze organisatie online en offline vergroten en verbeteren. Ben je actief op Facebook of LinkedIn, vermeld dan je huidige baan of vrijwilligersfunctie bij ons. Of deel onze ontwikkelingen, evenementen of bijzonderheden binnen je eigen netwerk. Samen laten we zien wat we te bieden hebben! Het preHistorisch Dorp is erg actief op social media, we zouden het enorm waarderen als je ons volgt op één of meerdere sociale kanalen:

- **Facebook:** <https://www.facebook.com/preHistorischDorp/>
- **Instagram:** <https://www.instagram.com/prehistorischdorp/>
- **YouTube:** <https://www.youtube.com/channel/UCYAyZI9F08aOsB-zcRRfBuQ>
- **LinkedIn:** <https://www.linkedin.com/company/prehistorischdorp>
- **X:** <https://x.com/eindhovenmuseum>
- **TikTok:** <https://www.tiktok.com/@prehistorischdorp>

Richtlijnen gebruik social media

- Vrijwilligers mogen kennis delen, mits die informatie niet vertrouwelijk is en onze organisatie niet schaadt. Vrijwilligers publiceren niet ongevraagd vertrouwelijke of andere merkgebonden informatie.
- Vermijd op social media het schrijven over of het in discussie gaan met klanten of leveranciers. Blijf altijd respectvol naar de organisatie en naar anderen toe. Vrijwilligers mogen geen vertrouwelijke en/of schadelijke informatie verstrekken over klanten, partners of leveranciers zonder hun goedkeuring. Hierin wordt geen onderscheid gemaakt tussen informatie over het product en de persoon of het bedrijf.
- Wij ondersteunen de open dialoog en uitwisseling van ideeën en het delen van kennis. Vrijwilligers die publiceren op een website (of andere social media) anders dan die van ons over een onderwerp dat wel te maken kan hebben met onze organisatie, maken kenbaar of zij op persoonlijke titel publiceren. Als vrijwilligers namens ons spreken, vermelden zij hun organisatie en functie.
- Vrijwilligers dienen zich bewust te zijn van hun positie in de organisatie. Voor sommige functies geldt dat iemand altijd wordt gezien als medewerker – ook als hij een privémening verkondigt.

- Vrijwilligers zijn persoonlijk verantwoordelijk voor de inhoud die ze, voor zover dat niet tot hun functie behoort, online publiceren. Zij zijn zich ervan bewust dat wat zij publiceren voor langere tijd openbaar zal zijn.
- Bij de geringste twijfel over een publicatie of over de raakvlakken met onze organisatie is het verstandig contact te zoeken met het hoofd marketing. Neem ook contact op met het hoofd marketing als je online iets tegenkomt waarvan je niet weet hoe je erop moet reageren, zoals een negatieve opmerking over onze organisatie of een ontspoorde discussie.

Beëindiging

De vrijwilliger heeft te allen tijde het recht de overeenkomst te beëindigen, bij voorkeur met inachtneming van een opzegtermijn van minstens één maand. Ook behoudt het preHistorisch Dorp zich het recht voor de overeenkomst te allen tijde te beëindigen, dit gebeurt alleen met geldige redenen. Ontoelaatbaar gedrag of nalatigheid kan aanleiding zijn tot beëindiging.

Bij overtreding van regels kan het preHistorisch Dorp de vrijwilliger ter verantwoording roepen. Gedurende dit gesprek vindt hoor en wederhoor plaats. Indien van toepassing kan de vrijwilliger een officiële mondelinge waarschuwing krijgen. Bij een tweede overtreding volgt een schriftelijke waarschuwing. Beide waarschuwing worden in het dossier genoteerd. Bij een derde geconstateerde overschrijding van de regels wordt de vrijwilliger de toegang tot het preHistorisch Dorp onttrokken en dient deze alle spullen die eigendom zijn van het preHistorisch Dorp in te leveren.

Vrijwilligersbeleid, Versie: Februari 2025